

REGULAMIN

przeprowadzania przetargu na wynajem lokali użytkowych w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Ożarów”.

Rada Nadzorcza działając na podstawie § 43, ust.2 Statutu określa zasady przeprowadzenia przetargu na wynajem lokali użytkowych.

§ 1.

Lokale użytkowe będące własnością Spółdzielni wynajmowane są najemcom wybranym na zasadzie przetargu.

§ 2.

1. Przetargi organizowane są przez Zarząd Spółdzielni.
2. Obowiązującą formą przetargu jest pisemny konkurs ofert.
3. Zarząd Spółdzielni ogłasza przetarg i powołuje Komisję Przetargową do przeprowadzenia przetargu.
4. Ogłoszenie o przetargu wywiesza się w siedzibie Spółdzielni, na tablicach ogłoszeń na terenie Spółdzielni oraz na stronie internetowej Spółdzielni.
5. Ogłoszenie o przetargu powinno zawierać:
 - 1) adres wynajmowanego lokalu, jego położenie, powierzchnię oraz wyposażenie,
 - 2) jakiego rodzaju działalności w lokalu nie dopuszcza się,
 - 3) termin i miejsce składania ofert,
 - 4) termin otwarcia ofert,
 - 5) informacje o formie przetargu,
 - 6) informację, że Zarząd może unieważnić przetarg bez podania przyczyny.
6. Ogłoszenie o przetargu powinno być wywieszone nie później niż na 7 dni przed terminem składania ofert.
7. Oferta powinna zawierać:
 - 1) nazwę i adres oferenta,
 - 2) proponowaną cenę,
 - 3) przeznaczenie wynajmowanego lokalu (rodzaj planowanej działalności).



RECEIVED
MAY 15 1964
U.S. DEPARTMENT OF AGRICULTURE
WASHINGTON, D.C.

TO: [Illegible]

FROM: [Illegible]

SUBJECT: [Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

§ 3.

1. Komisja Przetargowa dokonuje analizy ofert i wybiera najkorzystniejszą z nich lub stwierdza, że nie wybrano żadnej ze złożonych ofert oraz sporządza protokół z przetargu.
2. Przy wyborze oferty Komisja Przetargowa kieruje się zaoferowaną ceną oraz deklarowanym przeznaczeniem wynajmowanego lokalu.
3. Niedopuszczalne jest prowadzenie w lokalu działalności uciążliwej dla mieszkańców sąsiadujących lokali.
4. Przetarg uważa się za ważny również w sytuacji, gdy została złożona tylko jedna oferta.

§ 4.

Zarząd zatwierdza dokonany przez Komisję wybór najemcy lub ma prawo unieważnić przetarg.


§ 5.

Z wyłonionym najemcą Zarząd Spółdzielni zawiera umowę najmu.

§ 6.

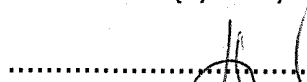
1. Regulamin został uchwalony przez Radę Nadzorczą Uchwałą nr ~~723~~⁹³⁴ z dnia 12.05.2021r.
2. Traci moc regulamin przeprowadzenia przetargu na wynajem lokali użytkowych w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Ożarów” uchwalony Uchwałą nr 723 z dnia 12.05.2011r.

Sekretarz Rady Nadzorczej



(-) Anna Dmochowska

Przewodniczący Rady Nadzorczej



(-) Grażyna Szymankiewicz

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. This is essential for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail. The records should be kept up-to-date and should be accessible to all relevant parties.

2. The second part of the document outlines the procedures for handling discrepancies. It is important to identify any errors as soon as possible and to investigate the cause of the discrepancy. Once the cause has been identified, the appropriate corrective action should be taken to prevent the error from recurring.

3. The third part of the document discusses the importance of regular communication between the accounting department and other departments. This is essential for ensuring that all transactions are recorded accurately and for identifying any potential issues early on.

4. The fourth part of the document outlines the procedures for handling changes to the accounting system. It is important to ensure that all changes are properly documented and that the appropriate controls are in place to prevent any unauthorized changes.

5. The fifth part of the document discusses the importance of regular reviews of the accounting system. This is essential for ensuring that the system is operating effectively and for identifying any areas for improvement. The reviews should be conducted by an independent party to ensure objectivity.

6. The sixth part of the document outlines the procedures for handling the disposal of records. It is important to ensure that all records are properly archived and that the appropriate controls are in place to prevent any unauthorized access or destruction of the records.

7. The seventh part of the document discusses the importance of regular training for the accounting staff. This is essential for ensuring that the staff are up-to-date on the latest accounting practices and for identifying any areas for improvement.

UCHWAŁA nr **934**

Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Ożarów” z dnia 12.05.2021 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu przeprowadzania przetargu na wynajem lokali użytkowych w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Ożarów”.

Rada Nadzorcza działając na podstawie § 43 ust. 2 Statutu Spółdzielni uchwała.

§ 1.

Regulamin przeprowadzania przetargu na wynajem lokali użytkowych w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Ożarów”.


§ 2.

Treść Regulaminu stanowi załącznik do uchwały.

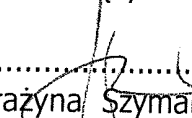
§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Rady Nadzorczej


.....
(-) Anna Dmochowska

Przewodniczący Rady Nadzorczej


.....
(-) Grażyna Szymankiewicz

1. Introduction

The purpose of this report is to analyze the impact of the new regulations on the market. The data shows a significant increase in the number of companies that have adopted the new standards.

The following table shows the results of the survey conducted in 2023.

The data indicates that the majority of respondents are satisfied with the implementation of the new regulations. However, there are still some challenges that need to be addressed.

The following table shows the distribution of responses for each question.

The results show that the new regulations have had a positive impact on the market.

The data shows that the majority of respondents are satisfied with the implementation of the new regulations. However, there are still some challenges that need to be addressed.

The data shows that the majority of respondents are satisfied with the implementation of the new regulations. However, there are still some challenges that need to be addressed.

10/10/2023
10/10/2023
10/10/2023
10/10/2023
10/10/2023